



Citta' di Cerea

COMUNE DI CEREА

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

www.cerea.net - e-mail info@comune.cerea.vr.it

Ecc.ma Dott.ssa Chiara Bassolino
Magistrato istruttore presso la
CORTE DEI CONTI
Sezione Regionale di Controllo
per il Veneto

Invio tramite l'apposita funzionalità ConTe

Oggetto: Riscontro alla Nota istruttoria sulla relazione dell'Organo di revisione sul rendiconto dell'esercizio finanziario 2019 nonché sul bilancio di previsione 2019/2021 del Comune di Cerea.

Eccellentissima Consigliere;

con riferimento alla richiesta di chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio alla relazione dell'Organo di Revisione sul rendiconto dell'esercizio finanziario 2019 nonché sul bilancio di previsione 2019/2021 del Comune di Cerea, i sottoscritti Revisori ritengono in primis evidenziare l'attuale assenza del Responsabile economico finanziario, come peraltro già successo nel periodo di insediamento del precedente Collegio dei revisori.

Presso il Comune di Cerea è vacante la figura del responsabile servizi finanziari dal 01.07.2022 e tale funzione è ricoperta, ad interim, dal Segretario Comunale, dott. Umberto Sambugaro.

La Giunta Comunale, con delibera n. 61 del 10.05.2022, ad oggetto "*PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024 - SECONDA VARIAZIONE*" ha approvato l'assunzione a tempo parziale 50% e determinato – fino al 31.12.2026 – ex art. 31-bis, commi 1 e 4 DL 152/2001 nonché art 10 DL 36/2022 tramite "*selezione in forma associata tra enti*" (Asmel) di un funzionario cui affidare la responsabilità dell'area finanziaria. La procedura si è rivelata molto più lunga del previsto e solo al 08.08.2022 è stato pubblicato l'elenco degli idonei ma solo al 26.09.2022 è stata resa disponibile la procedura per l'interpello.

Il dott. Umberto Sambugaro prevede quindi (indicativamente) l'individuazione e la presa in servizio, del funzionario cui affidare la responsabilità dell'area finanziaria, non prima della metà di novembre 2022.

Tanto premesso, in risposta alla nota istruttoria del 22/09/2022, si relaziona quanto segue, seguendo l'ordine delle osservazioni inserite nella nota istruttoria stessa, al fine di una migliore leggibilità.

Bilancio di Previsione

Si attesta che nei 2 giorni di ritardo di invio alla BDAP non sono state fatte assunzioni a qualsiasi titolo o contratti di servizio. Il ritardo è stato causato da problemi informatici nell'elaborazione del file.

Pur essendoci una puntuale programmazione delle spese, compresi gli investimenti, si è considerato di movimentare il FPV vincolato in sede di rendiconto al fine di contabilizzare il fondo nella maniera più precisa possibile. Le difficoltà riscontrate nella contabilizzazione del FPV in sede di bilancio di previsione sono derivate anche da problemi organizzativi e da mancanza di personale, cui si è data soluzione negli anni successivi. Inoltre, già dal 2020, si è proceduto con variazioni di esigibilità, movimentando il FPV già in sede di bilancio di previsione, sia per la parte corrente che per la parte di investimento.

Si da atto che l'Ente ha tenuto debitamente conto dei cronoprogrammi di spesa elaborati anche con l'ufficio tecnico, sia in occasione del bilancio di previsione sia in sede di riaccertamento ordinario dei residui, con una attenta reimputazione degli impegni.

Equilibrio corrente

Si conferma che nel 2019 l'Ente NON si è avvalso della facoltà di cui all'art. 1 comma 866 della legge 205/2017 e pertanto NON ha destinato proventi da alienazioni del patrimonio al finanziamento della spesa corrente (è presente nella relazione un mero errore tipografico). Si conferma, pertanto, quanto indicato nel questionario.

Parte vincolata del risultato di amministrazione

In risposta al quesito posto si conferma che non vi è perdita di vincoli sul risultato di amministrazione, derivante dal differenziale tra l'utilizzo, in corso d'anno, delle quote vincolate/destinate agli investimenti del risultato di amministrazione 2018 e dalla necessaria insorgenza di nuovi vincoli derivanti dalla gestione ed afferenti all'equilibrio di parte capitale.

Infatti, si riscontra che una quota almeno pari ad euro 149.000,00 del risultato di competenza 2019 in conto capitale (euro 486.260,82) si riferisce ad economie di spesa (minori impegni) su opere pubbliche finanziate con avanzo libero (l'importo totale di 809.424,60 indicato nella relazione dei revisori). Il Consiglio comunale, approvando gli importi al 31/12/2019 degli allegati a/2 e a/3 del rendiconto 2019, ha ricondotto tali minori spese nella quota libera dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2019.

Le principali economie di spesa (minori impegni) su opere pubbliche finanziate nel 2019 con avanzo di amministrazione libero 2018 sono le seguenti:

- * manutenzione straordinaria impianto sportivo villaggio Trieste: euro 60.000;
- * manutenzione straordinaria viabilità presso la stazione ferroviaria: euro 45.000;
- * manutenzione straordinaria area vicino al sagrato della chiesa: euro 44.000.

Gestione dei residui

Per quanto attiene ai residui attivi il sensibile aumento è dovuto al credito per il fondo di solidarietà comunale non erogato in quanto il comune non aveva trasmesso tempestivamente il questionario SOSE sui fabbisogni standard (tale questionario è stato trasmesso nel corso del 2020, consentendo la riscossione del credito), nonché ai residui attinenti a contributi per opere pubbliche in corso di esecuzione.

Per quanto attiene ai residui passivi, l'aumento dell'importo è dovuto principalmente all'avvio di numerose opere pubbliche, soprattutto nel campo della viabilità giustificato anche dall'eliminazione dei vincoli dello patto di stabilità interno.

Per quanto attiene alla riscossione in conto residui delle entrate provenienti da recupero dell'evasione tributaria si comunica che l'Ente ha incaricato una ditta esterna specializzata nella riscossione coattiva, anche per i crediti derivanti dall'accertamento tributario.

Per quanto riguarda i residui passivi provenienti dal 2018 ed esercizi precedenti, in sede di riaccertamento ordinario dei residui è stato verificato che tali debiti fossero conseguenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate e pertanto costituissero residui passivi.

Proventi derivanti dalla lotta all'evasione tributaria

Per quanto attiene ai proventi derivanti dalla lotta all'evasione tributaria si è proceduto ad incaricare un'azienda esterna specializzata del settore per la riscossione coattiva dei crediti del comune, al fine di riscuotere celermente i crediti pregressi.

Si comunica inoltre che non si è proceduto alla cancellazione dei crediti per prescrizione in quanto sono state attivate tutte le procedure per la riscossione coattiva necessarie ad evitare tale situazione.

Contabilità economico patrimoniale

Si comunica che sono state implementate quasi completamente le procedure informatiche necessarie all'elaborazione della contabilità economico patrimoniale all'interno dell'ufficio ragioneria. Sono state altresì attuate le azioni organizzative e di personale necessarie per superare le criticità indicate.

Rimanendo a completa disposizione per ulteriori chiarimenti che si rendessero necessari, si porgono distinti saluti.

Il Sindaco
Dott. Marco Franzoni

L'Organo di revisione contabile
Dott.ssa Stefania Bortoletti, Presidente

Dott. Nicola Miotello

Dott. Luca Littamè