

ORIGINALE



*Citta' di Cerea*

# COMUNE DI CEREÀ

PROVINCIA DI VERONA

N° **88** Reg. Delib.

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE  
2020**

Nell'anno **duemilaventuno** addì **ventinove** del mese di **giugno**, nella Sala delle Adunanze, premesse le formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale ed all'appello risultano:

<b>FRANZONI MARCO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>FADINI LARA</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>BRENDAGLIA STEFANO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>FANTON BRUNO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>LANZA MATTEO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>MORANDI CRISTINA</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. **6** e assenti n. **0**.

Partecipa all'adunanza, in qualità di Segretario verbalizzante, il Signor Sambugaro Umberto il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti assume la presidenza il Signor FRANZONI MARCO e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE: - l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. 27/10/2009, n. 150 e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 04/03/2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati; la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

- ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

### RICHIAMATI:

la deliberazione di G.C. N 122 del 21.11.2011, di approvazione del "Sistema permanente di misurazione e valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti", il quale prevede che il Piano della Performance sia rappresentato dal Piano esecutivo di gestione e dagli obiettivi strategici ed operativi che vengono proposti dal Segretario su indicazione del Sindaco e della Giunta d'intesa e quindi approvato previa verifica del nucleo di valutazione;

la delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 24.03.2020, con la quale l'Amministrazione Comunale ha approvato il DUP 2020-2022;

la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 24.03.2020, con la quale l'Amministrazione Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

la deliberazione di Giunta comunale n. 49 del 07.04.2020, con la quale è stato approvato il PEG 2020/2022;

- la deliberazione GC 50 del 14.04.2020, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 – Piano Dettagliato degli Obiettivi, aggiornato con successivo provvedimento GC 53 del 21.04.2020, verificato ed aggiornato con GC 137 del 21.10.2020;

VISTO che i succitati documenti costituenti il "Piano della Performance", risultano pubblicati sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

### CONSIDERATO che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;

- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;

-il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

RIBADITO che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei settori dell'ente, cui vengono affidate le risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie al conseguimento degli obiettivi loro assegnati;

PRECISATO che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, ricercando il continuo miglioramento dei livelli di servizio;

VISTE le relazioni fornite dai Titolari di posizione organizzativa in merito allo stato di attuazione dei programmi ed obiettivi per l'esercizio 2020;

VISTA l'allegata relazione conclusiva sulla performance relativa all'anno 2020 e sui risultati dei titolari di posizione organizzativa ed allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 150/2019;

VISTA la propria Deliberazione di Consiglio n. 35 del 30/05/2018, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale si è introdotto il Nucleo di Valutazione Interno in convenzione, alla luce delle più recenti interpretazioni normative ed amministrative, ferme restando le competenze di legge e le funzioni allo stesso assegnate in base alla vigente legislazione nell'ambito dell'attività misurazione, valutazione e verifica dell'azione amministrativa;

RICHIAMATO altresì il Decreto sindacale (Bovolone) n. 45 del 28/06/2018 tramite il quale il Nucleo di valutazione è stato rinnovato per un periodo di tre anni, quale organo monocratico nella persona del dr. Gianluca Bertagna;

VISTO il verbale del nucleo di valutazione registrato al protocollo n. 12309 del 29-06-2021 ed il suo allegato riepilogativo che comprende la Consuntivazione degli obiettivi e la Valutazione delle PO e del Segretario, che qui si allegano quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione con il quale si prende atto dell'avvenuto sostanziale raggiungimento degli obiettivi programmati per l'anno 2020, e procede alla formale validazione della performance 2020 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6 del D.Lgs n. 150/2009;

RICHIAMATO il D.Lvo n. 150/2009 e s.m.i;

VISTO il sistema di misurazione e valutazione delle performance;

ACQUISITI:

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del D.lgs. 267/2000 dal Segretario generale;

- il visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.lgs. 267/2000 dal Responsabile del servizio finanziario;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la propria competenza ex art. 48 del TUEL, D.lgs. n. 267/2000;

AD unanimità di voti favorevoli, legalmente resi ed accertati nei modi e forma di legge;

## DELIBERA

1) Di approvare la Relazione sulla performance per l'esercizio 2020, Validata dal Nucleo di Valutazione che, allegata sub A) alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2) Di disporre, ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i, la pubblicazione sul sito web di questo Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" /sotto-sezione livello 1 "Performance" /sottosezione livello 2 "Relazione sulla performance".

Successivamente, tenuto conto dell'urgenza di procedere con i successivi provvedimenti consequenziali,

Visto l'art. 134, 4° comma, del TUEL, D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi e forme di legge;

## DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

### LA GIUNTA COMUNALE

- Visto l'art. 134 – 4° comma – del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- Ritenuta l'urgenza di provvedere;
- Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

### **delibera**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile data l'urgenza di provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

**IL PRESIDENTE**  
**FRANZONI MARCO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.  
20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma  
autografa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Sambugaro Umberto**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.  
20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma  
autografa.